



OPĆE INFORMACIJE O ŽIRO RAČUNU

| Informacije o kreditnoj instituciji | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Naziv kreditne institucije | Podravska banka d.d. |
| Adresa | Opatička 3, 48000 Koprivnica |
| OIB | 97326283154 |
| Broj telefona/telefaksa | 072 20 20 20 ; telefaks: 072 655 200 |
| Elektronička adresa | info@poba.hr |
| Internetska stranica | www.poba.hr |
| BIC/SWIFT | PKDCHR2X |

| Glavne značajke proizvoda | |
|------------------------------|--|
| Vrsta transakcijskog računa | Transakcijski žiro račun u kunama (dalje u tekstu: žiro račun). Žiro račun se može koristiti za primanje sredstava od samostalnog rada iz zemlje i inozemstva (npr. ugovori o djelu, honorari, stipendije, davanje u zakup nekretnine i pokretnine, autorske naknade i dr.). |
| Korisnik računa | Domaća i strana fizička osoba koja će putem žiro računa ostvarivati redovite ili povremene priljeve koji podliježu nadzoru po osnovi poreznih obveza. |
| Uvjeti otvaranja | Banka Korisniku otvara i vodi žiro račun na temelju Okvirnog ugovora o platnim uslugama, radi primanja uplata koje podliježu nadzoru po osnovi poreznih i drugih obveza temeljem posebnih propisa i izvršenja platnih transakcija u okviru salda na žiro računu u kunama, a koje uređuju porezno poslovanje i platni promet. Korisnik može u Banci otvoriti samo jedan žiro račun. Okvirni ugovor između Banke i Korisnika uređuju uvjeti otvaranja, vođenja i zatvaranja žiro računa, izvršavanje platnih usluga, te obavljanja/korištenja drugih usluga vezanih uz žiro račun. Sastavni dio okvirnog ugovora čine Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga za građane. Okvirni ugovor čine: <ul style="list-style-type: none">• Ugovor o platnim uslugama• Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga za građane čiji su sastavni dijelovi:<ul style="list-style-type: none">– Terminski plan– Odluka o tarifi naknada Podravske banke d.d.– Tečajna lista Podravske banke d.d. važeća na dan primjene– posebni uvjeti za pojedinu dodatnu uslugu/ugovori o dodatnim uslugama - (ako je dodatna usluga ugovorena). Sredstva na žiro računu vode se kao sredstva po viđenju. |
| Proces otvaranja žiro računa | Banka otvara žiro račun Korisniku pod uvjetom da Korisnik preda Banci ispravno popunjene obrasce Banke za otvaranje računa; dokumentaciju koja omogućava identifikaciju Klijenta te drugu dokumentaciju u skladu s važećim zakonima ili koju posebno zahtjeva Banka. Korisnik pri otvaranju žiro računa u Banci, popunjava u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, sljedeće obrasce: Upitnik za klijente i Upitnik za politički izložene osobe. Banka otvara žiro račune sukladno zakonu, i po konstrukciji utvrđenoj podzakonskim aktima i pravilima Banke. Banka vodi žiro račun u službenoj valuti Republike Hrvatske (HRK) te u valutama Tečajne liste Banke sukladno odredbama Ugovora i Općim uvjetima. Banka će ovisno o procjeni stupnja rizičnosti klijenta pristupiti provođenju dubinske analize Korisnika, a sukladno Zakonu o sprečavanju pranja novca i financiranja |

| | |
|--|--|
| | <p>terorizma. Korisnik je obvezan na zahtjev Banke dostaviti podatke i dokumentaciju potrebne za provođenje dubinske analize.</p> <p>Banka i Korisnik na temelju pripadajuće dokumentacije za otvaranje žiro računa sklapaju okvirni ugovor. Banka će potrošaču, na hrvatskom jeziku, učiniti dostupnim pojmovnik koji obuhvaća nazive i definicije usluga iz popisa najreprezentativnijih usluga. Banka zadržava pravo bez posebnog obrazloženja odbiti otvaranje računa.</p> |
| Raspolaganje sredstvima/ prekoračenje | <p>Banka će Korisniku platnih usluga pružati usluge polaganja i podizanja gotovog novca, kreditnih transfera i druge platne usluge u okviru salda odnosno raspoloživog iznosa sredstava na žiro računu, u skladu s odredbama Okvirnog ugovora, kao i u skladu s posebnim propisima.</p> <p>Korisnik je dužan voditi evidenciju prometa i stanja sredstava na žiro računu te ne smije stvarati veće obveze od salda na računu. Sredstvima na žiro računu Korisnik i/ili druge ovlaštene osobe mogu raspolagati platnim instrumentima sukladno odredbama Okvirnog ugovora.</p> |
| Platna kartica | <p>Banka uz Okvirni ugovor o platnim uslugama, a na zahtjev Korisnika, izdaje debitnu platnu karticu koja omogućuje izvršenje plaćanja robe i usluga bilo preko prihvatnog uređaja ili na daljinu i/ili omogućuje podizanje gotovog novca i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samoposlužnom uređaju. Kartica se može izdati i opunomoćeniku, zakonskom zastupniku ili skrbniku.</p> |
| Limiti platne kartice | <p>Osnovni dnevni limiti za podizanje gotovog novca i plaćanje na prodajnim mjestima putem debitne platne kartice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • za podizanje gotovog novca, najviše 2.000,00 kn po kartici • za plaćanje na prodajnim mjestima, najviše 10.000,00 kn po kartici • ukupan dnevni limit za podizanje gotovog novca i plaćanja na prodajnim mjestima iznosi 10.000,00 kn odnosno njihova protuvrijednost u valuti u kojoj se provodi transakcija. <p>Na prodajnim mjestima s mogućnošću beskontaktnog plaćanja, iznosi kupnje roba i/ili usluga do 250,00 kuna se autoriziraju na način da se platna kartica prisloni na EFTPOS terminal bez upisivanja PIN-a. Ukoliko je iznos kupovine veći od 250,00 kuna, potrebno je upisati PIN.</p> |
| Obavještavanje o stanju i prometima žiro računa | <p>Banka će Korisnika obavijestiti o stanju i prometima njegovog žiro računa i o točnom razdoblju na koje se izvještaj odnosi, stanju s prethodnog izvještaja, datumu njegova izdavanja, novom stanju, datumima i iznosima uplata, datumima i iznosima povlačenja novca, različitim obavijestima vezanim uz korištenje žiro računa te nastalim promjenama i novinama u poslovanju (sukladno zakonskim propisima), kao i o promjenama uvjeta poslovanja, putem izvotka po računu, kao sastavnog dijela okvirnog ugovora o platnim uslugama, sukladno zaključenom Okvirnom ugovoru o platnim uslugama, na jedan od sljedećih načina dostavljanja koje Korisnik može ugovoriti s Bankom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • putem On-line bankarstva • pisanim putem na adresu ili • u poslovnicu Banke. |
| Dodatne usluge vezane uz žiro račun | <p>Korisnik može s Bankom ugovoriti i/ili koristiti jednu ili više dodatnih usluga koje su vezane uz žiro račun, ako za to ispunjava posebne uvjete određene za svaku pojedinu dodatnu uslugu, i to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. On-line bankarstvo (internetsko i/ili mobilno bankarstvo) 2. POBAsms uslugu o primanju SMS poruka o stanju i promjenama na žiro računu 3. Izravno terećenje 4. Trajni nalog |
| Kamate, naknade i troškovi žiro računa | |
| Važeća nominalna godišnja kamatna stopa: - pasivna (pozitivan saldo) - aktivna (na iskorišteni iznos prekoračenja) | <p>Na sredstva žiro računa (pozitivan saldo) Banka obračunava nominalnu kamatnu stopu koja trenutno iznosi 0,01% godišnje, promjenjiva.</p> <p>Zatezna kamata se obračunava u visini zakonske zatezne kamatne stope koja je promjenjiva u skladu s propisima i koja u trenutku izrade ovog obrasca iznosi 5,61% godišnje, a koja se određuje za svako polugodište, uvećanjem prosječne kamatne</p> |

| | |
|--------------------------------------|---|
| - zatezna (nedopušteno prekoračenje) | stope na stanja kredita odobrenih na razdoblje dulje od godine dana nefinancijskim trgovačkim društvima izračunate za referentno razdoblje koje prethodi tekućem polugodištu za tri postotna poena. Parametri promjene maksimalne visine zatezne kamatne stope definirani su zakonskim propisima. Prosječnu kamatnu stopu za referentno razdoblje objavljuje Hrvatska narodna banka svakog 1. siječnja (obuhvaća razdoblje od 1. svibnja do 31. listopada) i 1. srpnja (obuhvaća razdoblje od 1. studenog do 30. travnja) u Narodnim novinama. |
| Način obračuna kamate | Na sredstva žiro računa Banka obračunava promjenjivu godišnju kamatnu stopu i plaća je mjesečno, odobrenjem žiro računa. Kamata se obračunava dekurzivno, proporcionalnom metodom. |
| Naknade | <ul style="list-style-type: none"> - Mjesečna naknada za vođenje žiro računa iznosi 6,00 kuna. - Korištenje On-line bankarstva iznosi 10,00 mjesečno. - Plaćanja u korist računa građana u Banci u poslovnici, internet bankarstvom [POBAklik] ili mobilnim bankarstvom [m POBA] su bez naknade. - Bezgotovinski kreditni transfer nacionalni u kunama u korist transakcijskih računa poslovnih subjekata u Banci i u drugim bankama te u korist transakcijskih fizičkih osoba u drugim bankama iznosi 2,0%, najmanje 11,00 HRK, najviše 100,00 HRK. - Eksterni on-line kreditni transferi nacionalni u kunama iznose 2,00 kuna. - Interni on-line kreditni transferi nacionalni u kunama iznose 1,00 kuna. - Ugovaranje trajnog naloga po računu iznosi 10,00 kuna. - Izvršenje SEPA izravnog terećenja u korist računa Primatelja plaćanja unutar i izvan Banke iznosi 2,50 kuna. - Podizanje gotovog novca debitnom karticom na vlastitim bankomatima ili drugim bankomatima u Hrvatskoj uključenih u MBNet mrežu je bez naknade. - Podizanje gotovog novca debitnom karticom na bankomatima drugih banaka u Hrvatskoj izvan MBNet mreže ili na bankomatima drugih banaka u inozemstvu iznosi 20,00 kuna + 1,5% od iznosa transakcije. <p>Korisnik se obvezuje Banci platiti i naknade za obavljanje usluga platnog prometa i druge naknade i stvarne troškove sukladno Odluci o tarifi naknada Banke koje su dostupne u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici www.poba.hr.</p> |
| Efektivna kamatna stopa (EKS) | Efektivna kamatna stopa izračunava se metodologijom definiranom podzakonskim aktom Hrvatske narodne banke kojim se uređuje efektivna kamatna stopa. |

| Ostale važne značajke | |
|-------------------------------------|--|
| Blokada žiro računa /platne kartice | <p>Banka može blokirati žiroračun ili platni instrument zbog razloga koji se odnose:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na sigurnost platnog instrumenta • na sumnju na neovlašteno korištenje ili korištenje platnog instrumenta s namjerom prijevare • u slučaju platnog instrumenta s kreditnom linijom, koji se odnose na značajno povećanje rizika da platitelj neće moći ispuniti svoju obvezu plaćanja • u slučaju gubitka i/ili krađe platnog instrumenta • ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost kršenja odredbi propisa o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma • temeljem naloga koje joj dostavi nadležno tijelo prema posebnom zakonu koji uređuje ovrhu na novčanim sredstvima te odluka drugih nadzornih i nadležnih tijela, • zbog prekoračenja salda na žiro računu. <p>Banka može blokadom privremeno ili trajno ograničiti ili ukinuti korištenje određenih ili svih funkcionalnosti žiro računa i pripadajućih platnih instrumenata.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>Banka blokira žiro račun te pripadajuće platne instrumente i u slučaju saznanja o smrti opunomoćenika Korisnika ili u slučaju gubitka, nestanka ili krađe platne kartice/drugih platnih instrumenata, odnosno temeljem naloga za prisilnu naplatu od FINE.</p> <p>Za vrijeme trajanja blokade računa, Korisnik i Opunomoćenik ne mogu raspolagati sredstvima na računu za plaćanje, osim ako se ne radi o primanjima izuzetim od ovrhe. Blokadu računa, može izvršiti i Banka u svrhu podmirjenja svojih dospjelih potraživanja u skladu s važećim internim propisima Banke.</p> |
| Prijava gubitka / krađe platne kartice | <p>Korisnik kartice snosi svu zakonsku odgovornost za eventualno neovlašteno korištenje kartice. U slučaju gubitka ili krađe kartice korisnik kartice dužan je u najkraćem roku obavijestiti Banku radi sprečavanja zloupotrebe i to na telefon broj 072 655-155 ili 072/600-699 (broj EGCP – Erste Group Card Processor). Korisnik kartice dužan je navesti broj računa i broj kartice kako bi se onemogućilo njeno neovlašteno korištenje. Ukoliko korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađe karticu, ne smije je koristiti, već je o tome dužan obavijestiti Banku i prerezanu karticu odmah vratiti Banci.</p> |
| Trajanje i otkaz Okvirnog ugovora o platnim uslugama | <p>Okvirni ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme, a prestaje otkazom, raskidom ili prebacivanjem usluge vođenja računa drugom pružatelju platnih usluga. Korisnik i Banka mogu u bilo kojem trenutku sporazumno, u pisanoj formi raskinuti ugovor s trenutnim učinkom.</p> <p>Klijent može u bilo kojem trenutku jednostrano u pisanoj formi na adresu poslovnice otkazati ugovor uz otkazni rok od 1 (jednog) mjeseca. Otkazni rok počinje teći s danom otpreme obavijesti.</p> <p>Banka može jednostrano raskinuti okvirni ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme, uz otkazni rok od 2 (dva) mjeseca. Banka može jednostrano raskinuti Okvirni ugovor bez otkaznog roka ukoliko Klijent po procjeni Banke krši odredbe Okvirnog ugovora ili pozitivnih propisa, ukoliko svojim poslovanjem narušava ugled Banke ili ne dostavi dokumentaciju potrebnu za utvrđivanje poreznog statusa klijenta u Sjedinjenim Američkim Državama (tzv. FATCA status). Prestanak okvirnog ugovora ima za posljedicu i otkaz svih ugovora o dodatnim uslugama koje su vezane za transakcijski račun. Klijent je suglasan da Banka određuje postupak zatvaranja transakcijskog računa nakon prestanka ugovora. U slučaju prestanka ugovora Klijent je dužan u cijelosti podmiriti Banci sve obveze po transakcijskom računu kao i po ugovorima o danim uslugama nastale od prestanka okvirnog ugovora odnosno pojedinog ugovora. Zatečena sredstva na transakcijskom računu kojima Klijent nije raspolagao nakon prestanka ugovora, odnosno za vrijeme trajanja otkaznog roka dostupna su korisniku i nakon prestanka ugovora.</p> |
| Pravo na besplatan primjerak nacрта Okvirnog ugovora o platnim uslugama | <p>Korisnik ima pravo, na zahtjev, besplatno dobiti primjerak nacрта Ugovora o platnim uslugama. Ovo se ne primjenjuje ako Banka ocijeni da ne želi zaključiti taj pravni posao o čemu će izvijestiti Korisnika.</p> |
| Osnovne informacije o osiguranju depozita | <p>Svi depoziti (oročeni depoziti, štedni ulozi po viđenju te novčana sredstva na transakcijskim računima, bez obzira na valutu, u trenutku nastupa osiguranog slučaja) položeni u Podravskoj banci d.d. osigurani su kod Hrvatske agencije za osiguranje depozita do iznosa od 100.000,00 EUR po osobi-deponentu, u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a važećem na dan nastupa osiguranog slučaja. Više informacija o sustavu osiguranja depozita možete dobiti u svim poslovnicama Podravske banke d.d. ili na njejoj internetskoj stranici www.poba.hr ili na internetskoj stranici agencije: http://www.dab.hr te upitom pismom, telefonom, telefaksom ili poštom: HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA, 10 000 Zagreb, Jurišićeva 1/II, tel.: +385 (1) 48 13 222, fax: +385 (1) 48 19 107, e-mail: dab@dab.hr</p> |
| Opći uvjeti poslovanja | |
| Opći uvjeti poslovanja | <p>Na žiro račune građana primjenjuju se odredbe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga za građane |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Opći uvjeti za upotrebu direktnih kanala - Općih uvjeta poslovanja za potrošače za uslugu izravnog terećenja/ SEPA izravnog terećenja |
|--|--|

| Dostupnost dodatnih informacija | |
|--|--|
| Kontakt | U slučaju dodatnih upita informacije su dostupne: u poslovnicama Banke; na www.poba.hr ili putem Info centra 072/20 20 20 |
| Mjerodavno pravo i jezik na kojem se sklapa ugovor | Na okvirni ugovor o platnim uslugama primjenjuju se pozitivni propisi Republike Hrvatske. Ugovor se sklapa na hrvatskom jeziku. |
| Način podnošenja prigovora | <p>Potrošač svoj prigovor može podnijeti Banci: poštanskom pošiljkom na adresu: Podravska banka d.d., Opatička 3, 48000 Koprivnica; elektroničkom poštom na adresu: prigovor@poba.hr; telefaks-om na bilo koji broj u vlasništvu Banke; putem internet stranice www.poba.hr; pismeno u bilo kojoj poslovnicu Banke ili telefonski putem Info centra Banke 072/20 20 20.</p> <p>Banka je dužna u roku od 10 (deset) dana, od zaprimanja prigovora, Klijentu dostaviti odgovor na prigovor ili obavijestiti Klijenta o mjerama i radnjama koje poduzima. Iznimno ako Banka ne može dati odgovor u navedenom roku iz razloga koji su izvan kontrole Banke, Banka će konačan odgovor Klijentu dostaviti u roku 35 dana.</p> <p>U slučaju da niste zadovoljni odgovorom odnosno rješenjem Banke na podneseni prigovor, za eventualne sporove iz ovog Ugovora, obje ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog za rješenje spora Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore, odnosno pokrenuti postupak alternativnog rješavanja domaćih i prekograničnih potrošačkih sporova pri nadležnom tijelu za alternativno rješavanje potrošačkih sporova - Centar za mirenje HGK, Zagreb, e-mail: mirenje@hgk.hr, mrežna adresa: http://www.hgk.hr/centar-za-mirenje/o-centru-za-mirenje.</p> <p>Ako potrošač pokrene postupak alternativnog rješavanja potrošačkog spora, dužan je odmah pismeno o tome obavijestiti Banku, a Banka će u istom postupku sudjelovati.</p> |
| Rješavanje sporova | Za sve eventualne sporove biti će mjerodavno hrvatsko pravo. U slučaju eventualnog spora Klijent i Banka rješavat će ga sporazumno. Osim prethodno navedenog načina rješavanja spora, u svim sporovima između potrošača i Banke može se podnijeti prijedlog za mirenje odnosno alternativno rješavanje potrošačkog spora pri nadležnom tijelu za alternativno rješavanje potrošačkih sporova - Centar za mirenje HGK. |
| Tijelo mjerodavno za nadzor kreditne institucije | |
| Naziv tijela | Hrvatska narodna banka |
| Internetska adresa | www.hnb.hr |
| Fizička adresa | Trg hrvatskih velikana 2, 10 000 Zagreb |
| Datum dokumenta | |
| 1. rujana 2021. | |